

УТВЕРЖДАЮ
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ФКУ
«ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»
ПО ГОЛЫШМАНОВСКОМУ И АРОМАШЕВСКОМУ
РАЙОНАМ



А. СТЕПАНОВ

_____ 20 ____ г.

АКТ

**проверки состояния воинского учета и бронирования граждан,
пребывающих в запасе, в
«Голышмановской районной станции по борьбе с болезнями животных»
627300, Тюменская область, р.п. Голышманово, ул.Гагарина, 50.**

Руководитель организации Коноводов Сергей Семёнович
телефон 2-54-18.

13.06.2013 года

Комиссией отдела ФКУ «Военного комиссариата Тюменской области» по Голышмановскому и Аромашевскому районам, в составе:

Представителя ОВКТО по Голышмановскому и Аромашевскому районам - начальник 2 отделения планирования, предназначения, подготовки, и учёта сержантов, солдат Ю.Н.Кабаков, начальник 1 отделения подготовки и призыва граждан на военную службу А.В.Фёдоров, помощник начальника 2 отделения планирования, предназначения, подготовки, мобилизационных ресурсов Т.Н. Мельниченко

Руководствуясь Федеральными Законами «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о воинском учете», «Инструкции по бронированию...», утвержденной Постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2008 года, провела проверку состояния работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в отделе образования администрации Голышмановского района

Комиссия установила:

I. По организации осуществления воинского учета:

1. Руководящие документы по вопросам воинского учета граждан, пребывающих в запасе, (Федеральные Законы «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719, Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2008 года) в наличии.

2. Приказ руководителя об организации работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, согласован с отделом ВКТО. В приказе указаны основания для ведения работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе. В соответствии с данным приказом ответственным за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, назначен бухгалтер **Елфимова Анна**

Викторовна. В ходе проверки специалист воинского учета показал твердые знания требований документов в области воинского учета и умение правильно их применять в повседневной деятельности.

3. В организации соблюдается утвержденный порядок замены и правильность передачи обязанностей ответственного за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на время его длительного отсутствия (отпуска, болезни, командировки) должностным лицом его замещающим Мокина Наталья Владимировна.

4. Условия работы ответственного за воинский учет, оборудование, помещение, отдельный металлический сейф для хранения военно-учетных документов обеспечивают сохранность документов воинского учета.

5. Нормы загрузки на специалиста воинского учета соответствуют требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

6. Порядок назначения, перемещения и увольнения специалиста воинского учета определен приказом.

7. План работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, разработан в соответствии с руководящими документами, согласован с начальником отдела ФКУ ВКТО по муниципальному образованию и доведен до исполнителей. В плане нет отметок о выполнении проведенных мероприятий, выполненные мероприятия подтверждаются документально.

8. Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за ведение воинского учета разработаны в соответствии с методическим пособием и утверждены руководителем.

9. Журналы и книги, необходимые для ведения работы по ведению воинского учета заведены, зарегистрированы, прошнурованы и ведутся в соответствии с требованиями документов.

а) - Журнал регистрации личных дел - в наличии;

б) - журнал учёта листков сообщений и корешков к ним - в наличии;

в) - журнал с корешками листка сообщений - в наличии;

г) - журнал учёта лиц, имеющих право на льготы - в наличии;

д) - расписки в получении документов воинского учета - нет в наличии;

11. Недостатки выявленные в ходе предыдущей проверки устранены.

12. Наглядной агитации по вопросам воинского учета информационного стенда в наличии нет.

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе:

1. В организации заведена в соответствии с «Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях» картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме № Т-2. В ходе проверки проверено личных карточек, что составляет 90% от всего количества..

2. В личных карточках своевременно заполняются сведения о воинском учете, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, о повышении квалификации и другие социально-демографические сведения, о дате и причинах снятия с воинского учета.

3. Своевременно предоставляются в отдел военного комиссариата сведения о приеме их на работу или увольнении.

4. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями первичных документов граждан, пребывающих в запасе (паспортами, военными билетами), а также с военно-учетными данными отделов военных комиссариатов по месту жительства проводится ежегодно в соответствии с планом.

5. Своевременно оповещаются о вызове в отдел военного комиссариата граждане, работающие в организации, пребывающие в запасе, или подлежащие призыву на военную службу.

6. Отсутствуют случаи приема на работу граждан, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете в отделах военных комиссариатов по месту жительства работников.

7. У ответственного за воинский учет имеются и подтверждаются данными из личных карточек сведения, которые определены документами в области воинского учета:

- количество граждан, работающих в организации – 22 чел.;
- количество граждан, пребывающих в запасе, всего - 3 чел., в том числе: офицеров – нет, прапорщиков, сержантов и солдат – 3 чел., из них лиц женского пола – нет;
- количество граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания и подлежащих призыву по мобилизации – 1 ;
- количество граждан, пребывающих в запасе, предназначенных на укомплектование специальных формирований – чел.;
- количество водителей, убывающих по мобилизации, всего - _ _ чел., в том числе вместе с поставляемой техникой - _ _ и без техники - _ _ чел.;
- количество водителей, остающихся в организации - _ _ чел.;
- количество граждан, пребывающих в запасе, не забронированных и не имеющих мобилизационных предписаний, временно остающихся в организации - 2 чел.

8. Содержание и сроки представления отчета о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, по форме № 6 с пояснительной запиской к нему в отдел ФКУ ВКТО по Голышмановскому и Аромашевскому районам соответствуют требованиям «Инструкции по бронированию...».

В ходе проверки выявлены недостатки:

Нет расписок и журнала в получении от ГПЗ документов по воинскому учёту.

Не оформлѐн стенд по вопросам воинского учёта.

Предложения:

Недостатки, выявленные в ходе проверки, устранить до «13» июля 2013 года.

Об устранении недостатков письменно проинформировать отдел ФКУ «Военного комиссариата Тюменской области» по Голышмановскому и Аромашевскому районам: р.п. Голышманово, ул. Ленина 97

Состояние воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, оценены по следующим показателям:

- организация осуществления воинского учета- «хорошо»;
- полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе - «отлично»;
- качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе-«хорошо»;
- бронирование граждан, пребывающих в запасе -«--».


Вывод:


Состояние работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в ГАУ ТО «Гольшмановской районной станции по борьбе с болезнями

ЖИВОТНЫХ»

(наименование организации)

оценивается — «хорошо».

Начальник 2 отделения планирования, предназначения, подготовки, и учёта
_____  Ю.Н.Кабаков


Начальник 1 отделения подготовки призыва, набора граждан по контракту
_____  А.В.Фёдоров

Помощник начальника 2 отделения планирования, предназначения, подготовки, мобилизационных ресурсов _____  Т.Н. Мельниченко.

С актом ознакомлены:

Начальник ГАУТО «Гольшмановской районной станции по борьбе с болезнями
ЖИВОТНЫХ»

_____  С.С.Коноводов

Список по воинскому учёту _____  А.В.Елфимова

